

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143082, Московская область, Одинцовский район, с/п Барвихинское, д. Раздоры, 1-й км Рублево-Успенского шоссе, д. 1, корпус А

тел.: 8 (498) 602-84-32; факс: 8(498) 602-83-3  
e-mail: gilinspector@mosreg.ru; www.gzhi.mosreg.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 0806-1071-3-13-2023**

по делу об административном правонарушении

от «20» февраля 2023 г.  
09ч. 30 мин.

Московская область, Одинцовский район, с/п Барвихинское, д. Раздоры, 1-й км Рублево-Успенского шоссе, д.1, корпус А

Заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Веселов Дмитрий Евгеньевич  
(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 0806-1071-3-13-2023 от 30 января 2023 г.  
- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ  
возбужденного в отношении

Юридического лица – МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица).

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении  
адрес, место регистрации 140250, Московская область, г.о. Воскресенск, г. Белоозёрский, ул. Коммунальная д. 1

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

РС 4070281040170000958 КС 30101810145250000411

Банк: Банк Филиал «Центральный» Банка «ВТБ» (ПАО)

БИК 044525411 ИНН 5005038631

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

место работы, \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении:

уполномоченный представитель МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» на рассмотрение дела об административном правонарушении не явился, ходатайство заявлено, уведомлено о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении надлежащим образом.

потерпевшего /представителя/ \_\_\_\_\_

свидетелей \_\_\_\_\_

понятых \_\_\_\_\_

*с 28.02.23г  
обжалованное со 09.03.23г вкл  
срок 60 дней с 10.03.23г  
по 08.05.23г вкл*

МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Воскресенск Московской области

Вход. № 727

27.02.2023г

(дата)

## УСТАНОВИЛ:

27.01.2023 г. 10 ч. 30 мин.

МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство», ИНН 5005038631, юридический адрес: 140250, Московская область, г.о. Воскресенск, г. Белоозёрский, ул. Коммунальная, д. 1

Административное правонарушение выразилось в следующем:

По состоянию на 27.01.2023 09 ч. 00 мин. управляющая организация МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство», ИНН 5005038631, юридический адрес: 140250, Московская область, г.о. Воскресенск, г. Белоозёрский, ул. Коммунальная, д. 1 осуществляет предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии № 2120 от 09.08.2021, в том числе домом по адресу: Московская область, г.о. Воскресенск, г.о. Белоозерский, ул. 60 лет Октября, д. 11. Управление многоквартирными жилым домом подтверждается договором управления № 53/11 от 01.07.2010.

При проведении проверки 27.01.2023 с 09.00 до 10.00 установлено что МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» не принято должных мер по содержанию многоквартирного дома расположенного по адресу: Московская область, Воскресенск г.о. Белоозерский, ул. 60 лет Октября, д. 11, а именно: локальное отсутствие накладок на поручнях лестничного марша, с первого по четвертый этаж первого подъезда; отсутствие влажной уборки мест общего пользования первого подъезда с первого по пятый этаж включительно (загрязнение напольного покрытия, паутина в углах, загрязнение стен); наличие сухих следов протечки на потолке 5-го этажа первого подъезда.

### Тем самым нарушены:

В соответствии с частью 1 статьи 161 Жилищного кодекса РФ (далее – ЖК РФ) управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме. Правительство Российской Федерации устанавливает стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами. Согласно части 2.3 статьи 161 ЖК РФ при управлении многоквартирным домом управляющей организацией она несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в данном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

Согласно части 7 статьи 155 ЖК РФ собственники помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, плату за жилое помещение и коммунальные услуги вносят этой управляющей организации.

Требования п.3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.10.2014 №1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» в соответствии с которым лицензионными требованиями к лицензиату, устанавливаемыми в соответствии с ч.1 ст.8 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», являются: а) соблюдение требований, предусмотренных ч.2,3 ст.161 Жилищного Кодекса РФ; б) исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных ч.2 ст.162 Жилищного Кодекса РФ; в) соблюдение требований, предусмотренных ч.1 ст.193 Жилищного Кодекса РФ.

Требования пп. «ж» п.10 ч.2 постановления Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» - общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем: соблюдение требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Продолжение постановления №08Об-1071-3-13-2023 от 20.02.2023

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 утверждены Правила оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – Правила от 03.04.2013 № 290).

Согласно подпункту «б» пункта 2 Правил от 03.04.2013 № 290 перечень услуг и работ из числа включенных в минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный вышеуказанным постановлением Правительства РФ (далее - перечень услуг и работ), периодичность их оказания и выполнения определяются и отражаются в зависимости от выбранного и реализованного способа управления многоквартирным домом в договоре управления многоквартирным домом - в случае, если в установленном порядке выбран способ управления многоквартирным домом управляющей организацией.

Согласно п. 3 работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов: выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между поклольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связи между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней; в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий эксплуатации и его выполнение.

Согласно п. 8 работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов: выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности креплений ограждений, выбоин и сколов в ступенях; выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связи в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами; выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам; проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.

Согласно п. 23 работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных мат); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.

Нарушены правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. №170, а именно:

Д.12. Мытье окон, полов, лестничных маршей, площадок, стен, удаление пыли и т.д. в лестничных клетках.

3.2.2. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить: требуемое санитарное состояние лестничных клеток.

При использовании для уборки лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухую уборку и мойку пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов и т.д. следует производить не реже, чем через пять дней, а стен - не менее два раза в год. Мокрую уборку всех поверхностей в этом случае необходимо выполнять не реже одного раза в месяц.

МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» является ответственным лицом за содержание жилого дома по адресу: Московская область, г.о. Воскресенск, г. Белоозерский, ул. 60 лет Октября, д. 11.

Непринятие управляющей организацией МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» мер по надлежащему содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, г.о. Воскресенск, г. Белоозерский, ул. 60 лет Октября, д. 11 в соответствии с договором управления привело к нарушению лицензионных требований

установленных ч. 2.3, ст. 161, ч. 2 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Факт совершения административного правонарушения подтвержден актом инспекционного визита № 08ОБ-1071-3-13-2023 от 27.01.2023г.

Таким образом, в действиях управляющей организации МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» усматриваются признаки правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ.

Также вина управляющей организацией МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» в совершении указанного административного правонарушения подтверждается материалами дела:

- протоколом об административном правонарушении № 08ОБ-1071-3-13-2023 от 30.01.2023 г;
- решением заместителя руководителя Госжилинспекции Московской области о проведении инспекционного визита в отношении МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» № 08ОБ-1071-3-13-2023 от 24.01.2023 г.;
- актом инспекционного визита в рамках осуществления государственного контроля, проведенной должностным лицом ТО-13 Госжилинспекции Московской области № 08ОБ-1071-3-13-2023 от 27.01.2023 г.;
- копией лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами 2120 от 09.08.2022, выданной МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство»;
- выпиской из ЕГРЮЛ на МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство»;
- копией договора управления.

Вышеуказанные доказательства соответствуют требованиям ст. 26.2 КоАП РФ и не противоречат действующему законодательству. Нарушений законодательства, которые бы не позволили всесторонне и полно рассмотреть дело об административном правонарушении и вынести законное и обоснованное решение, не усматривается.

В соответствии с ч 2 ст. 2.1 КоАП РФ «Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых настоящим Кодексом или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.»

Исследовав совокупность представленных по делу доказательств, должностное лицо приходит к выводу о виновности МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» в осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирным домом с нарушением лицензионных требований, то есть в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ.

Обстоятельств, смягчающих административную ответственность МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» Обстоятельств, смягчающих административную ответственность МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» - дебиторская задолженность - 551460,00 рублей; кредиторская задолженность – 855 200,00 рублей.

Обстоятельства отягчающие административную ответственность МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» - ранее данное юридическое лицо привлекалось к административной ответственности по аналогичной статье 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ ( № 08ОБ-28710-3-13-2022 от 25.07.2022), ранее проведен профилактический визит по обращению от 16.11.2022 № 08ОБ-55405 по аналогичным вопросам. Управляющей организации МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство» выдано предостережение от 06.12.2022 № 08ОБ-55405 о недопущении нарушений жилищного законодательства.

Должностное лицо считает, что предусмотренное санкцией ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ административное наказание в виде административного штрафа в размере 125 000 рублей в данном случае соответствует характеру совершенного МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство», административного правонарушения, характеру деятельности, предусмотренного санкцией данной статьи.

Руководитель, заместитель руководителя  
Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области»



(подпись)

Веселов Д.Е.  
(ФИО)

Продолжение постановления №0806-1071-3-13-2023 от 20.02.20

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

**ПОСТАНОВИЛ:**

**ПРИЗНАТЬ** юридическое лицо – МУП «Белоозерское жилищно-коммунальное хозяйство»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

**виновным /невиновным/** в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ

и **НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф** или предупреждение / в размере — 125 000 (сто двадцать пять тысяч рублей, 00 коп.

Штраф в сумме 125 000 (сто двадцать пять тысяч) рублей подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.8 КоАП РФ.

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца. С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2, 30.3 КоАП РФ, мне разъяснены

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Постановление вступает в законную силу « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заместитель руководителя

Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

\_\_\_\_\_ (подпись)



Веселов Д.Е.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_

Потерпевшему

\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_

**ИЗВЛЕЧЕНИЕ**  
**КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судьбе, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста либо административного выдворения подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

6. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1 - 5.25, 5.45 - 5.52, 5.56 настоящего Кодекса, могут быть поданы в пятидневный срок со дня вручения или получения копий постановлений.

4. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении выносится определение.

<sup>1</sup> При оплате платежа обязательно указывать код УИН